



I. Carátula

Identificación

Nombre y RUT de la Organización	
Tipo de Organización	FUNDACION
Relación de Origen	SIN INDICACIONES
Personalidad Jurídica	14-05-2012 , REGISTRO N°591
Domicilio de la sede principal	FUEGUINOS N°9174, LAS CONDES, RM
Representante legal	ALEJANDRO PARODI TABAK , 13.832.763-9
Sitio web de la organización	WWW.FUNDACION.CL

Información de la organización

Presidente del Directorio	ALEJANDRO PARODI TABAK
Ejecutivo Principal	MARCIA TABAK MUÑOZ
Misión / Visión	Los <u>fines</u> de la fundación, según se establece en sus estatutos, será apoyar y auxiliar a jóvenes vulnerables, a través de iniciativas destinadas a instar y motivar a dichos jóvenes a llevar adelante un estilo de vida saludable y sin excesos
Área de trabajo	Las <u>actividades</u> realizadas en el ejercicio han sido: Panadería Terapéutica Desayunos con apoyo psicológico Talleres de cuero , artesanía en lanas, pintura y reciclado
Público objetivo / Usuarios	Alumnos de enseñanza básica y media Liceo La Puerta Colina
Número de trabajadores	0
Número de voluntarios	20

Gestión

Ingresos Totales	4.809	
Privados	Donaciones	3.309
	Proyectos	
	Venta de bienes y servicios	
Públicos	Subvenciones	
	Proyectos	
	Venta de bienes y servicios	
Otros	Cuotas sociales	1.500

Patrimonio	1.000
Superávit o Déficit del ejercicio	1.749
Identificación de los tres principales fuentes de ingresos	Donaciones y Aporte Voluntarios
Nº total de usuarios (directos)	135
Indicador de gestión principal	75 % A 90%

Persona de contacto JOSE R. FERNANDEZ ARIAS ; INFO@FNYASOCIADOS.CL; 9-7744770

II. Información general de contexto y de gestión

Carta del director

Estructura de Gobierno

(En este apartado debe incluirse una descripción de la estructura de gobierno de la organización, detallando la identificación de los directores, comités – de haberlos, rol y responsabilidades del directorio; Incluir el mecanismo de nombramiento de los directores y otros cargos relevantes; En caso de haber un Consejo Asesor detallar).

DIRECTORIO	
Nombre y RUT	Cargo
ALEJANDRO PARODI TABAK	PRESIDENTE
JOSE I. PARODI TABAK	VICEPRESIDENTE
ALBERTO MORGAN BASCUÑAN	SECRETARIO
MATIAS CASTRO ROJAS	TESORERO

Estructura Operacional



Valores y/o principios

(Indicar aquí los valores de la organización, si estos han sido definidos)

Principales Actividades y Proyectos

1. ACTIVIDAD DE LA FUNDACIÓN ⁽¹⁾

1. Los fines de la fundación, según se establece en sus estatutos, será apoyar y auxiliar a jóvenes vulnerables, a través de iniciativas destinadas a instar y motivar a dichos jóvenes a llevar adelante un estilo de vida saludable y sin excesos
2. Las actividades realizadas en el ejercicio han sido:

Panadería Terapéutica

Desayunos con apoyo psicológico

Talleres de cuero , artesanía en lanas, pintura y reciclado

3. El domicilio social de la fundación es: Es la ciudad de Santiago, Región Metropolitana, sin perjuicio que pueda desarrollar diversas actividades en distintos puntos del país y en el extranjero.
4. Las actividades se han desarrollado en los siguientes lugares:

Las Condes Casa Futuro Los Alcalaufes 9174 (ex Fueguinos)

Colina Liceo Esmeralda Km 31 Carretera general San Martin

Colina Liceo La Puerta Camino San Miguel sin número

Recursos humanos a emplear: Humaniza solo cuenta hoy con voluntarios .

Beneficiarios Se atendieron en este ejercicio 135 jóvenes entre 12 y 18 años de edad.

E) Objetivos e indicadores de la actividad.

Objetivo	Indicador	Cuantificación	
		Previsto	Realizado
Deserción escolar	Asistencia a clase	75 %	90 %
Horas Calle	Trabajo Part Time	50 % 18 años	100 % 18 años.

CUMPLIMENTACIÓN DE LA MEMORIA ABREVIADA

Impuesto sobre beneficios: Humaniza está acogida al régimen fiscal especial de la Ley _____ como entidad sin fines lucrativos

(3) NOTA 15.1 Actividad de la Fundación:

1. ACTIVIDADES PROPIAS DE LA FUNDACIÓN

- Denominación de la actividad: descripción corta que se utilizará para identificar la actividad concreta.
Panadería Terapéutica

- Fines: Disminuir deserción escolar
- Población beneficiaria: Alumnos de enseñanza media Liceo Esmeralda Colina

El taller de panadería son clases prácticas y teóricas que enseñan a hacer diferentes tipos de pan y que apuntan a usar horas libres de los alumnos , (menos horas calles) , hacer el colelgo un lugar entretenido (menos deserción) y a sembrar espíritu emprendedor.

Objetivos

Disminuir deserción escolar

Reducir horas calles delincuencia y micro tráfico

Micro emprender

Vencer situación pobreza

- Indicadores: Asistencia a clases propuesta 75 % obtenida 90 % .
- Indicadores de calidad del servicio: Grado satisfacción de usuarios (mediante encuestas) Nota 6 en escala del 1 al 7 . Común extender cobertura y horas
- Número de quejas de los usuarios No se registran

Evento Lanzamiento Fundación Humaniza

Realizado en Agosto en Espacio Urbano La Reina contó con la animación de Tomás Cox y Julio Vial.

Jóvenes pertenecientes a los talleres de Panadería y Decoración de Eventos atendieron completamente el evento que contó con la asistencia de casi 400 personas.

2º. ACTIVIDAD LA FUNDACIÓN

- Nombre : Cuero y artículos de promoción
- Fines: Disminuir deserción escolar y promover microemprendimientos
- Población beneficiaria: Alumnos de enseñanza básica y media Liceo La Puerta Colina

Taller de Cuero: El taller busca pesquisar y desarrollar habilidades y talentos artísticos en jóvenes con Necesidades Educativas Especiales, con baja autoestima e hiperactividad. Muchos de ellos con problemas delictuales y bajo rendimiento escolar.

El taller logra encantar y demostrar que a pesar de no tener un rendimiento escolar satisfactorio , ellos son artistas y si pueden lograr un futuro mejor perseverando en estos oficios.

El uso de equipos y el diseño de distintos productos de uso promocional permitieron crear un llavero que fue vendido por los propios alumnos a la Comisión Municipal de Senda Colina.

Proyectos

(Detallar los principales proyectos que se hayan realizado durante el año)

NOMBRE DEL PROYECTO	Cuero y artículos de promoción
Público Objetivo / Usuarios	Alumnos de enseñanza básica y media Liceo La Puerta Colina
Objetivos del proyecto	Disminuir deserción escolar y promover microemprendimientos
Número de usuarios directos alcanzados	135
Resultados obtenidos	El taller logra encantar y demostrar que a pesar de no tener un rendimiento escolar satisfactorio, ellos son artistas y si pueden lograr un futuro mejor perseverando en estos oficios.
Actividades realizadas	El uso de equipos y el diseño de distintos productos de uso promocional permitieron crear un llavero que fue vendido por los propios alumnos a la Comisión Municipal de Senda Colina.
Lugar geográfico de ejecución	Liceo Esmeralda Colina

(Repetir la tabla para otros proyectos relevantes)

Identificación e involucramiento con grupos de interés

(Presentar los principales grupos de interés con los que se relaciona la organización y su interacción).

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
MUNICIPALIDADES	COOPERACION MUTUA
EMPRESAS	RECEPCION DE DONACIONES
ESTADO	FINANCIAMIENTO PUBLICO EN PROYECTOS

Indicadores

Cumplimiento de los objetivos del período

Objetivo 1	<i>(Breve análisis del cumplimiento de los objetivos del año)</i>
Objetivo 2	<i>(Breve análisis del cumplimiento de los objetivos del año)</i>
Etc.	

Indicadores de resultado

Indicador de resultados 1	
Indicador de resultados 2	
Indicador de resultados 3	
Indicador de resultados 4	
Etc.	

Indicadores financieros

Ingresos	4.809.000	
	Con restricciones	
	Sin restricciones	4.809.000
Otros indicadores relevantes		
Donaciones acogidas a algún beneficio tributario		
Total de ingresos		1

Gastos administrativos	
Gastos totales	0.83

(Los indicadores financieros presentados en esta sección, podrán se extraídos directamente de la Nota 15 - de la sección de Estados Financieros - Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades)

Prácticas relacionadas con la evaluación/medición de la satisfacción de los usuarios y resultados obtenidos

(Incluir una breve descripción de las prácticas relacionadas con la satisfacción de los beneficiarios respecto de las actividades y proyectos de la organización)

Participación en redes y procesos de coordinación con otros actores

(Incluir una breve descripción de la participación en redes, y de la coordinación con otros actores para el desarrollo de sus actividades)

Reclamos o incidentes

(Incluir en este apartado la ocurrencia de reclamos o incidentes relevantes, si los hubiere, y su resolución, tales como:

- *Incidentes de discriminación, y acciones correctivas*
- *Reclamos o quejas relacionadas con derechos humanos*
- *Incidentes de corrupción y medidas tomadas*
- *Multas por incumplimiento de leyes o regulaciones y su valor monetario)*

Indicadores de gestión ambiental

(En el caso en que la organización lleve adelante iniciativas de gestión relacionadas con la temática de Medio Ambiente, o bien, que los temas ambientales sean relevantes para el quehacer de la organización, se deberán incluir indicadores de gestión adecuados para reflejar el desempeño en esta área. En el Glosario de este documento se incluye un set de indicadores ambientales tipo, que podrían utilizarse para reflejar el desempeño ambiental de la organización).

III. Estados Financieros

Balance General al 31 de Diciembre de 2013 (Estado de Posición Financiera)¹

ACTIVOS	Año 2013	Año 2012	PASIVOS	Año 2013	Año 2012
Circulante	2.844.413		Circulante	95.000	
Disponible: Caja y Bancos	1.355.737		Obligación con Bancos		
Inversiones Temporales					
Cuentas por Cobrar	1.488.676		Cuentas por Pagar y Acreedores varios	95.000	
Donaciones por Recibir					
Subvenciones por Recibir					
Cuotas Sociales por Cobrar (Neto)			Otros pasivos		
Otras cuentas. por cobrar	1.488.676		Impuesto a la Renta por Pagar		
Otros activos circulantes			Retenciones		
Existencias			Provisiones		
Impuestos por recuperar			Ingresos percibidos por adelantado		
Gastos pagados por anticipado					
Otros					
Activos con Restricciones					
Total Activo Circulante	2.844.413	0	Total Pasivo Circulante	95.000	0
Fijo			Largo Plazo		
Terrenos			Obligaciones con Bancos		
Construcciones			Fondos Recibidos en Administración		
Muebles y útiles			Provisiones		
Vehículos					
(-) Depreciación Acumulada					
Activos de Uso Restringido para invertir en.....					
Total Activo Fijo Neto	0	0	Total Pasivo a Largo Plazo	0	0
Otros Activos			TOTAL PASIVO	95.000	0
Inversiones					
Activos con Restricciones			PATRIMONIO		
			Sin Restricciones	1.000.000	
			Con Restricciones Temporales		
			Con Restricciones Permanentes	1.749.413	
Total Otros activos	0	0	TOTAL PATRIMONIO <i>(Debe ir en la carátula)</i>	2.749.413	0
TOTAL ACTIVOS	2.844.413	0	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	2.844.413	0

¹ Cada uno de estos conceptos será definido expresamente para facilitar y uniformizar su preparación; esta versión contiene la estructura básica

Estado de Actividades 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2013

	Año 2013	Año 2012
Ingresos Operacionales <i>(Debe ir en la carátula)</i>		
Privados		
Donaciones	4.809.000	
Proyectos		
Venta de bienes y servicios		
Otros		
Estatales		
Subvenciones		
Proyectos		
Venta de bienes y servicios		
Gastos Operacionales		
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios		
Gastos Generales	500.000	
Gastos Administrativos	2.551.462	
Depreciación		
Castigo de incobrables		
Resultado Operacional	1.757.538	
Ingresos No Operacionales		
Renta de inversiones		
Ganancia venta de activos		
Indemnización seguros		
Egresos No Operacionales		
Gastos Financieros	8.125	
Por venta de activos		
Por siniestro		
Resultado No Operacional		
Resultado antes de impuestos	1.749.413	
Impuesto Renta		
Déficit / Superávit del Ejercicio <i>(Debe ir en la carátula)</i>	1.749.413	

Estado de Flujo de Efectivo 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2013

Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales	
Donaciones recibidas	4.809.000
Subvenciones recibidas	
Cuotas sociales cobradas	
Otros ingresos recibidos	
Sueldos y honorarios pagados (menos)	
Pago a proveedores (menos)	
Impuestos pagados (menos)	
Flujo Neto Operacional	4.809.000
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión	
Venta de activos fijos	
Compra de activos fijos (menos)	
Inversiones de largo plazo (menos)	
Compra / venta de valores negociables (neto)	
Flujo Neto de Inversión	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento	
Préstamos recibidos	
Intereses recibidos	
Pago de préstamos (menos)	
Gastos financieros (menos)	8125
Fondos recibidos en administración	
Fondos usados en administración (menos)	3.445.138
Flujo de financiamiento	1.355.737
Flujo Neto Total	
Variación neta del efectivo	544.263
Saldo inicial de efectivo	1.900.000
Saldo final de efectivo	1.355.737

Tabla IFAF 1° de Enero al 31 de Diciembre de 2013

Objeto ONG:			
Año o período de la Tabla IFAF:			
		Código del proyecto	\$
1.- Saldo inicial para el período	1.900.000		
1.1.- En efectivo	1.355.737		
1.2.- En especies			
TOTAL SALDO INICIAL	1.355.737		
2.- ENTRADAS (DONACIONES - TRANSFERENCIAS) DEL PERÍODO	4.809.000		
2.1.- Donaciones o transferencias superiores a US\$ 20.000			
2.2.- Donaciones o transferencias con objetivos específicos			
2.3.- Donaciones o transferencias inferiores a US\$ 20.000	3.309.000		
2.4.- Ingresos propios	1.500.000		
3.- TOTAL PAGOS DEL PERÍODO	3.453.263		
3.1.- Pagos realizados a proyectos con objetivos específicos			
3.2.- Transferencias a otras OSFL			
3.3.- Pagos realizados a proyectos en general	8.125		
3.4.- Pagos por gastos de administración y generales	3.445.138		
4.- SALDO FINAL	1.355.737		

Notas Explicativas a los Estados Financieros (Información de contexto analítica)

1. Información General

Incluir en esta nota cualquier información general relevante no contemplada en las secciones anteriores.

2. Criterios Contables Aplicados

(Se deberá incluir, en los casos que corresponda, una descripción de los criterios contables aplicados en la preparación de los estados financieros que a continuación se establecen, teniendo presente que de existir otros que no hayan sido nombrados en esta descripción, deberán ser debidamente revelados)

a. **Período Contable**

Los presentes estados financieros se encuentran referidos al período de doce meses comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de _____.

b. **Bases de preparación**

Los estados financieros han sido preparados de acuerdo a principios de contabilidad generalmente aceptados en Chile.

c. **Bases de presentación**

Los estados financieros del ejercicio anterior han sido actualizados extracontablemente para efectos comparativos, indicando el índice respectivo, y se han efectuado las reclasificaciones correspondientes, en caso de proceder.

d. **Bases de consolidación**

Los estados financieros consolidados incluyen los activos, pasivos, resultados y flujo de efectivo de la matriz y sus filiales. Los montos y efectos de las transacciones efectuadas entre las entidades consolidadas han sido eliminados.

e. **Criterio de reconocimiento de ingresos**

Los ingresos se reconocen sobre la base de lo devengado, al momento de establecerse compromisos contractuales o formales por donaciones o subvenciones, y por el perfeccionamiento de las ventas de bienes o servicios.

f. **Bases de conversión**

Los saldos en dólares estadounidenses y unidades de fomento incluidos en el estado de posición financiera han sido traducidos a pesos al cierre del ejercicio, de acuerdo al tipo de cambio informado por el Banco Central de Chile y al valor de cierre de la unidad reajutable, conforme a las siguientes paridades:

	<u>\$ por unidad</u>
Dólares estadounidenses	_____
Unidad de fomento	_____

g. **Activo Fijo**

Los bienes del activo fijo se registran a su valor de adquisición y/o construcción.

La depreciación es determinada en base al método _____ considerando la vida útil asignada para los distintos grupos de bienes.

h. **Existencias**

Las existencias corresponden principalmente a _____ y han sido valorizadas (*indicar el criterio seguido*).

- i. Criterios de valorización de inversiones (*indicar los casos y criterios seguidos*)

- j. Bases y forma de cálculo de la indemnización por años de servicio

La (*Corporación, Fundación*) otorga a su personal el beneficio de indemnización por años de servicio en los siguientes casos: _____. (*Indicar el criterio de reconocimiento de dicho pasivo*).

3. Cambios Contables

Los estados financieros al 31 de diciembre de _____ no presentan cambios en las políticas contables respecto a igual período del año anterior.

4. Caja y Bancos (*Debe cuadrar con el saldo de Disponible: Caja y Bancos de Balance General*)

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

5. Inversiones y Valores Negociables (*Debe cuadrar con el saldo de Inversiones temporales del Balance General*)

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

6. Fuentes de financiamiento y aportes por cobrar (*Debe cuadrar con el saldo de Cuentas por Cobrar del Balance General*)

(*Se deben informar sobre los siguientes aspectos, en caso que sean relevantes:*

- *Endeudamiento financiero*
- *Comentario respecto de prácticas éticas de recaudación de fondos*
- *Donantes principales con los montos de la donación (no menos de ocho)*
- *Fondos provenientes del gobierno*
- *Uso del sitio web como plataforma para captar fondos*

7. Impuesto a la Renta (*Debe cuadrar con el saldo de Impuesto a la Renta del Estado de Actividades*)

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

8. Contingencias y Compromisos

Presentar detalle de composición si fuera aplicable y relevante.

9. Hechos Posteriores

(*Se informará todos aquellos hechos significativos de carácter financiero o de cualquier otra índole, ocurridos entre la fecha de término del ejercicio y la de emisión de los estados financieros.*)

10. Remuneraciones de los Directores, Consejeros (de haberlos), y equipo Directivo

11. Cambios Patrimoniales (en caso de que sea aplicable)

a. Variaciones Patrimoniales

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Patrimonio Inicial	1.000.000			1.000.000
Trasposos por término de restricciones				
Variaciones según Estado de Actividades				
Patrimonio Final				

b. Término de Restricciones

PATRIMONIO

	Sin Restricciones	Con Restricciones Temporales	Con Restricciones Permanentes
Expiración plazo de restricciones			
Cumplimiento de las condiciones impuestas por el donante			
Cumplimiento de las restricciones por la adquisición de los bienes indicados			

c. Descripción de las restricciones que pesan sobre el patrimonio

- Restricciones temporales que afectan al patrimonio, el que debe ser destinado a propósitos especiales (detallar)
- Restricciones permanentes que afectan a ciertos bienes del patrimonio que no pueden ser vendidos; pero se puede disponer de las rentas que generen (detallar)
- Restricciones que pesan sobre determinados ingresos o rentas, los que sólo pueden destinarse a usos especificados por el donante (detallar).

12. Apertura de gastos por proyectos y clasificación según Estado de Actividades

Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Restricciones Temporales	Restricciones Permanentes	Total
Ingresos y Ganancias				
Aportes estatales				
Aportes privados	4.809.000			4.809.000

Gastos y Pérdidas				
Sueldos, Leyes Sociales y honorarios				
Gastos Generales	500.000			500.000
Gastos Administrativos	2.559.587			2.559.587
Depreciaciones				
Castigo Cuotas Incobrables				

Total *

* El total cuadra con el Resultado Operacional del Estado de Actividades

13. Apertura por proyecto

	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3	Uso general	Total
Ingresos					
Privados				4.809.000	4.809.000
Estatales					
Otros					
Ingresos totales				4.809.000	4.809.000

Gastos y Pérdidas					
<u>Directos:</u>					
Sueldos, leyes sociales y honorarios					
Gastos generales				500.000	500.000
Gastos de administración				2.559.587	2.559.587
Otros					

<u>Indirectos</u>					
Sueldos, leyes sociales y honorarios					
Gastos generales					
Gastos administración					
Otros					
Egresos Totales				3.509.587	3.509.587

Resultado Operacional				1.749.413	1.749.413
------------------------------	--	--	--	-----------	-----------

IV. Manifestación de responsabilidad de la dirección e Informe de terceros

(En este apartado debe incluirse tanto la manifestación de responsabilidad de la dirección, como el informe del auditor independiente, de haberlo, o el informe del panel de grupos de interés, según sea el caso).

“Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la veracidad de la información incorporada en el presente informe _____ (anual / trimestral), referido al ____ de _____ de _____, de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre	Cargo	RUT	Firma
ALEJANDRO PARODI TABAK	PRESIDENTE		
JOSE IGNACIO PARODI TABAKV	VICE PRESIDENTE		
ALBERTO MORGAN BASCUÑÑ	SECRETARIO		
MATIAS CASTRO ROJAS	TESORERO		

Fecha: _____ de _____ de _____

V. Guías Adicionales

A. Glosario

Activos sin restricciones, son aquellos activos que la organización sin fines de lucro ha recibido sin estipulaciones restrictivas de ninguna especie, por parte del donante.

Activos de disponibilidad permanentemente restringida, son aquellos activos que derivan de donaciones con restricciones y cuyo uso está limitado por disposiciones expresas del donante.

Activos de disponibilidad temporalmente restringida, son aquellos que derivan de donaciones en las cuales el donante ha establecido limitaciones en su uso, las expirarán a través del paso del tiempo o del cumplimiento de cláusulas especiales preestablecidas.

Aportes Iniciales son las sumas aportadas por los fundadores de la institución, para iniciar sus actividades sociales, y proveer de ingresos para el mantenimiento y desarrollo de la institución.

Corporación sin fines de lucro es una asociación de individuos que persiguen un fin común no lucrativo. El elemento básico de las corporaciones es la colectividad de individuos que la forman.

Cuotas Sociales son las sumas de dinero que se compromete a aportar periódicamente una persona, natural o jurídica, al ingresar en carácter de socio o asociado, a una institución sin fines de lucro.

Donación es la transferencia de activos, prestación de servicios, o extinción de pasivos que una persona, natural o jurídica, efectúa a otra persona o entidad en una transacción no recíproca, sin recibir nada a cambio.

Donación condicional, es aquella donación o promesa de donación, en la que el donante establece un determinado uso futuro, cuyo cumplimiento o incumplimiento, le permite recuperar los activos donados o libera de la promesa de transferir los activos ofrecidos.

Donación de Servicios, las donaciones destinadas a crear, mejorar o acrecentar otros activos de la entidad, mediante prestaciones que requieran de conocimientos especiales.

Donación de disponibilidad restringida (donación con restricciones), es aquella en que el donante especifica el uso que debe darse al activo donado. Se diferencia de la donación condicional, en que ésta establece condiciones para la donación, y en este caso, la restricción no afecta a la donación misma, sino al uso que debe darse al bien donado.

Donación de disponibilidad restringida permanentemente, son aquellas donaciones en las que los activos recibidos deben ser mantenidos permanentemente en la organización sin fines de lucro y ésta sólo puede disponer del total o parte de los recursos generados por dichos activos.

Donaciones de disponibilidad restringida temporalmente, son aquellas en que los activos recibidos en donación pueden ser de libre disposición de la organización sin fines de lucro, una vez que se haya cumplido un determinado período de tiempo, se hayan cumplido disposiciones específicas del donante, o ambas cosas a la vez.

Fundación es una institución destinada a cumplir los fines estatuidos por otra persona, natural o jurídica, que es el fundador de la institución. En ella el elemento básico es el patrimonio destinado a un fin no lucrativo. Pueden ser: fundaciones autónomas o fundaciones fiduciarias.

Fundación autónoma es aquella que se establece con personalidad jurídica propia y que tiene por objeto realizar, mediante los bienes aportados, los fines perseguidos por el fundador.

Fundación fiduciaria es una donación o asignación testamentaria a una persona natural o jurídica preexistente, quien deberá destinar perpetuamente los valores recibidos al fin perseguido.

Grupos de interés son todas aquellas personas o grupos de personas que pueden ser afectados, positiva o negativamente por la organización, y que a su vez pueden afectar positiva o negativamente a la organización. (Ejemplos de grupos de interés son: los trabajadores, los usuarios o público objetivo, las familias de los usuarios, la autoridad, los donantes, la sociedad en general, etc.).

Indicador de gestión principal, es el indicador más relevante para la gestión de la organización. En este modelo no ha sido pre definido, ya que podrá variar de organización a organización. No se refiere a un indicador financiero necesariamente. (Ejemplo: número de niños atendidos en el año; número de créditos otorgados, etc. Dependerá de la naturaleza y actividades de la organización).

Ingresos con uso restringido, son aquellos ingresos o ganancias derivados de activos recibidos en donación y que están afectos a restricciones temporales o permanentes.

Ingresos sin restricciones son los ingresos o ganancias percibidos por la organización, que no tienen restricciones en su disponibilidad.

Patrimonio es el activo neto de la institución, formado por los aportes iniciales de los asociados y por los superávit o déficit producidos durante el funcionamiento de ésta.

Promesa de donación, es un acuerdo oral o escrito por el que una persona natural o una institución se compromete a entregar dinero u otros bienes o a extinguir un pasivo de otra entidad, en una fecha futura.

Transacción no recíproca, es aquella en la que una institución entrega un activo o cancela un pasivo de otra, (o recibe un activo o la cancelación de su pasivo) sin recibir o entregar ningún valor a cambio.

Voluntario, es aquella persona que trabaja directamente para la organización sin fines de lucro o participa con su trabajo en alguna de sus actividades, y no recibe remuneración alguna por este concepto.

B. Ejemplos de Indicadores de resultado e impacto²

Área de trabajo de la organización	Ejemplos de indicadores de resultado	Ejemplos de indicadores de impacto
Organización relacionada con el apoyo a una enfermedad en particular	<ul style="list-style-type: none"> • Cantidad y valor monetario de fondos concursables para investigación • Cantidad de enfermos atendidos mediante equipamiento o subsidios para tratamiento médico • Cantidad de enfermos atendidos en las instalaciones de la organización • Packs de información provistos a los enfermos y sus familiares • Horas de voluntariado provistas para la asistencia de los enfermos y sus familiares • Cantidad de contactos con el regulador 	<ul style="list-style-type: none"> • Resultados de estudios de investigación financiados por la organización (Ej. cambios en el enfoque de tratamiento) • Prevalencia u ocurrencia de la enfermedad • Cambios en la legislación o regulación (provisión de financiamiento, investigación o instalaciones)
Organización de superación de la pobreza – asistencia a personas en situación de pobreza / calle	<ul style="list-style-type: none"> • Cantidad de camas disponibles • Cantidad de personas a las que se prestó cobijo • Cantidad de raciones de comida entregadas • Valor de la vestimenta entregada • Cantidad de familias apoyadas con alimentación o vestimenta 	<ul style="list-style-type: none"> • Cantidad de noches- cama provistas en relación con la cantidad de noches – cama disponibles • Cantidad de personas en situación de calle en la comunidad • Cantidad de personas que se han mudado a un alojamiento definitivo
Organización de promoción y desarrollo del deporte	<ul style="list-style-type: none"> • Cantidad de eventos de promoción realizados • Cantidad de kits de promoción distribuidos • Cobertura de prensa • Cantidad de contactos con políticos nacionales o regionales relevantes • Cantidad de “clínicas de coaching” realizadas 	<ul style="list-style-type: none"> • Cantidad de nuevos participantes reclutados • Aumento en la cantidad de participantes • Nuevas instalaciones disponibles o financiadas
Organización de promoción del empleo para personas vulnerables/en situación de pobreza	<ul style="list-style-type: none"> • Cantidad de personas que encontraron empleo durante el año • Cantidad de personas apoyadas en emprendimiento durante el año • Horas de capacitación proporcionadas durante el año • Cantidad de personas que encontraron empleo y lo perdieron antes de un año/seis meses/tres meses 	<ul style="list-style-type: none"> • Emprendedores apoyados que mantienen sus negocios después de uno/dos/tres años • Aumento del ingreso familiar producto del empleo / emprendimiento

² Enhancing not-for-profit annual and financial reporting. Best practice reporting - March 2011. The Institute of Chartered Accountants in Australia.

